



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย กองคลัง

ที่ นม ๘๔๕๐๒/

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๐	๐
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๘๑	๑๐๐
	รวม	๔๘๑	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๐	๐
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๔๕๔,๓๗๓.๘๔	๑๐๐
	รวม	๗,๔๕๔,๓๗๓.๘๔	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่า งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวน ๗,๔๕๔,๓๗๓.๘๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

-/สรุป.....

สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างคล่องตัวและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุที่ใช้ปฏิบัติงานได้ตรงตามความต้องการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการ เป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
๒. ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ยังมีความชำนาญในการกำหนดคุณลักษณะบางเรื่องยังไม่เพียงพอ

การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

๒. ปัญหาจากการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) ๐๔๐๔.๒/ว๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้กำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานต้องปฏิบัติ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกแบบเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย เป็นต้น ซึ่งเป็นเรื่องที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดคุณลักษณะที่ให้เข้าตามเงื่อนไขของหนังสือสั่งการที่กำหนด และต้องตรวจสอบผู้เสนอราคาที่เข้ามาเสนอราคาก่อนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย ให้ตรงกับคุณสมบัติที่ได้กำหนดไว้ จึงทำให้เกิดการล่าช้าในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาและปรับปรุงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในหน้าที่และการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ลงชื่อ).....

(นางสาวอัญชลี พลจันทิก)
เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน

-/ความเห็น....

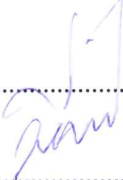
ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

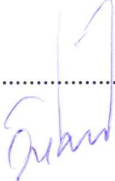

(นางชุตินญา มีวงศ์ปาน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....


(นางวิจิตรา เอกจักรแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล


(นางวิจิตรา เอกจักรแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวน้อย